ESTATUTOS

DE

"AMICO"

Asociación de Persoas con Discapacidade de Compostela e Comarca

INDICE

CAPÍTULO I DA ASOCIACIÓN

Artigo 1. Denominación 4
Artigo 2. Personalidade 4
Artigo 3. Domicilio 4
Artigo 4. Duración e ámbito 4-5
Artigo 5. Misión 5
Artigo 6. Principios e valores 5
Artigo 7. Fins 5-6
Artigo 8. Medios 6-7

CAPÍTULO II – DOS SOCIOS

Artigo 9. Socios 7
Artigo 10. Tipos de socios 8
Artigo 11. Socios de Honra e colaboradores 8
Artigo 12. Ingresos e baixas 9
Artigo 13. Procedemento de admisión 9
Artigo 14. Documentos de admisión 9
Artigo 15. Números de socios 9
Artigo 16. Deberes 10
Artigo 17. Dereitos 10-11
Artigo 18. Réxime disciplinario 11
Artigo 19. Perda da condición de socio 11

CAPÍTULO III – DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

Artigo 20. Órganos de Goberno 11-12
Artigo 21. Asemblea Xeral 12
Artigo 22. Delegación 12
Artigo 23. Participación na Asemblea 12
Artigo 24. Funcións da Asemblea Xeral 13
Artigo 25. Clases de asemblea e a súa convocatoria 13
Artigo 26. Acordos da asemblea xeral 14
Artigo 27. Xunta Directiva 14-15
Artigo 28. Duración da Xunta Directiva 15
Artigo 29. Elección da Xunta Directiva 15-16
Artigo 30. Funcións da Xunta Directiva 16
Artigo 31. Funcionamento da Xunta Directiva 17
Artigo 32. Comisión Permanente 17
Artigo 33. Comisión de Ética 17
Artigo 34. Presidente 18

Artigo 35. Vicepresidente 18-19
Artigo 36. Secretario..... 19
Artigo 37. Tesoureiro 19-20
Artigo 38. Vocais 20

CAPÍTULO IV – DA IMPUGNACIÓN DOS ACORDOS SOCIAIS

Artigo 39. Impugnacións 20-21
Artigo 40. Recursos 21

CAPÍTULO V – DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCEIRO

Artigo 41. Recursos económicos 21
Artigo 42. Cotas 22
Artigo 43. Pago de cotas 22
Artigo 44. Orzamento 22

CAPÍTULO VI – DA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artigo 45. Procedemento de modificación 23

CAPÍTULO VII – DA DISOLUCIÓN E LIQUIDACIÓN

Artigo 46. Disolución 23
Artigo 47. Comisión liquidadora 23
Artigo 48. Asemblea Xeral no período de liquidación..... 24
Artigo 49. Destino dos bens resultantes 24

DILIXENCIA..... 25

CAPÍTULO I
DA ASOCIACIÓN

Artigo 1
Denominación

Ó amparo do artigo 22 da Constitución, polo establecido na Lei Orgánica 1/2002 do 22 de marzo reguladora do Dereito de Asociacións, a Lei 49/2002 de Mecenado, pola demais lexislación existente en materia de Asociacións que lle sexa aplicable, así como polo previsto nos presentes estatutos; rexerase a entidade denominada ***Asociación de Persoas con Discapacidade de Compostela e Comarca, en adiante AMICO***

AMICO é o resultado da libre vontade dos seus socios, ostentando a súa representación no ámbito comarcal.

Artigo 2
Personalidade

AMICO tén personalidade xurídica propia e independente da dos seus socios, e conforme ó artigo 35 e seguinte do Código Civil goza de plena capacidade para ser suxeito de dereitos e obrigas nos termos previstos nestes Estatutos e nas leis.

Artigo 3
Domicilio

O enderezo social de **AMICO**, a efectos legais, queda establecido en Rúa Modesto Brocos, nº 7 bloque 3º Baixo, 15.704 Santiago de Compostela (A Coruña).

A Xunta Directiva poderá decidir a apertura de delegacións noutras localidades dentro do seu ámbito de actuacións, e de cantos lugares considere adecuados para o normal desenvolvemento de **AMICO**.

O traslado do domicilio social requirirá a aprobación da Asemblea Xeral.

Artigo 4
Duración e ámbito

AMICO constitúese por tempo indefinido, agás causa legal ou estatutaria de disolución.

O ámbito territorial de **AMICO** é Santiago de Compostela e a súa Comarca, non obstante, previo acordo coas entidades de ámbito superior das que é membro, poderá modificalo mesmo, en atención ás necesidades do colectivo de persoas con discapacidade.

Ademais poderá pertencer e actuar con outras organizacións de ámbito provincial, autonómico, estatal e internacional.

Artigo 5
Misión

É misión de **AMICO** PROMOVER E COORDINAR a defensa dos dereitos das persoas con discapacidade cara á súa plena integración.

Artigo 6
Principios e valores

AMICO defínese como unha entidade que carece expresamente de ánimo de lucro, independente e libre, aconfesional, apartidista, non gobernamental, de carácter voluntario, e poderá solicitar a súa declaración de Utilidade Pública.

AMICO basea a súa actuación nos seguintes principios e valores:

- Democracia interna.
- Solidariedade entre os seus membros.
- Transparencia na xestión e actuación da entidade e os seus socios.
- Defensa das necesidades sociais por encima de intereses particulares.
- Desbotar protagonismos e actitudes competitivas.
- A defensa do colectivo como titulares de dereitos evitando as mensaxes sentimentalistas e asistenciais.

Artigo 7
Fins

*Os fins principais de **AMICO** son:*

1. Defender a dignidade e os dereitos das persoas con discapacidade.
2. Promover a plena integración escolar, laboral e social das persoas con discapacidade.
3. Crear as condicións para que os socios poidan cumprir axeitadamente a misión.
4. Promover actitudes sociais positivas cara a persoa con discapacidade.
5. Promover a lexislación axeitada que mellore a situación do colectivo.

6. Participar na Orientación, coordinación e impulso do Movemento Asociativo no que estea integrado AMICO con criterios de solidariedade.
7. Reunir e difundir información xeral e especializada sobre os problemas da discapacidade.
8. Representar os seus socios no ámbito local, provincial, autonómico, estatal e internacional
9. Desenvolver estratexias solidarias para que se poidan acadar equilibrios interterritoriais en calidade e servizos.
10. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente á atención da muller.
11. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente á atención da infancia e á xuventude.
12. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente á atención das persoas maiores.
13. Desenvolver programas e actividades, dentro da propia discapacidade, dirixidos especificamente a calquera outro colectivo en risco de exclusión social.
14. Desenvolver programas e actividades relacionados co fomento e participación do Voluntariado Social.
15. Promover e poñer en funcionamento todo tipo de iniciativas deportivas para persoas con discapacidade, priorizando aquelas que impulsen o deporte de base.
16. Promover e poñer en funcionamento todo tipo de iniciativas culturais, educativos e de lecer orientadas ás persoas con discapacidade.
17. Promover e poñer en funcionamento todo tipo de programas de cooperación e desenvolvemento no exterior dirixidos ás persoas con discapacidade ou en risco de exclusión social.
18. Calquera outro que, de xeito directo ou indirecto, poida contribuír ó cumprimento da misión de AMICO ou redundar no beneficio das persoas con discapacidade.

Artigo 8
Medios

Para o cumprimento da misión e dos fins, ***AMICO*** *poderá:*

a) Organizar os servizos necesarios de investigación, estudio, programación, información, asistencia técnica, xestión especializada e outros equivalentes que as circunstancias aconsellen, así como actividades, cursos e seminarios sobre diversos aspectos da discapacidade.

b) Promover, facilitar ou utilizar tódolos medios lícitos de información, formación e difusión para dar a coñecer os problemas das persoas con discapacidade e o seu contorno.

c) Incorporarse a federacións, confederacións, asociacións, entidades e organismos de carácter provincial, autonómico, estatal ou internacional que poidan ser de utilidade para acadar os fins de AMICO.

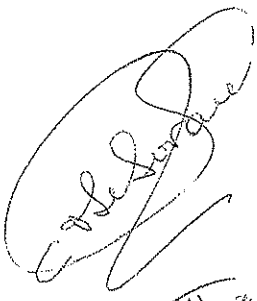
d) Establecer un sistema coherente na estruturación do Movemento Asociativo.

e) Promover o Voluntariado e a súa formación para o cumprimento dos seus fins sociais.

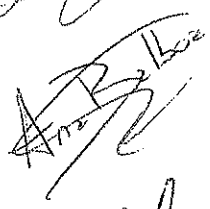
f) Desenvolver actividades e iniciativas, dentro do marco legal, que permita o sostemento económico do Movemento Asociativo.

g) A integración, creación e promoción de centros educativos, ocupacionais, profesionais, residencias, vivendas tuteladas e de protección oficial ou calquera outro centro, que teña unha tipoloxía autorizada por Lei; na que primen a inserción socio - laboral das persoas con discapacidade conforme á lexislación vixente.

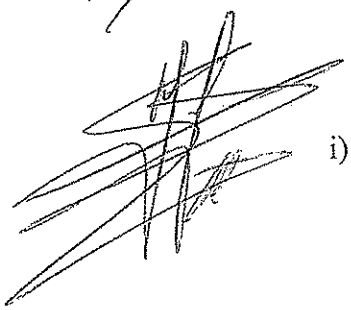
h) A promoción de centros laborais, incluídos os centros especiais de emprego; participando, promovendo e creando iniciativas empresariais que primen a inserción laboral das persoas con discapacidade, en postos de traballo adaptados ás súas capacidades e en condicións de igualdade, de deberes e dereitos, cos demais traballadores, conforme á lexislación vixente en tódolos casos, priorizando:



a) Os Centros Especiais de Emprego dos que a titularidade maioritaria pertenza a unha asociación sen ánimo de lucro e os seus beneficios repercutan integramente nos propios traballadores discapacitados e/ou na labor social de dita asociación.



b) Os Centros Especiais de Emprego que adopten a forma xurídica de Cooperativas ou Sociedades Laborais, sempre e cando os beneficios repercutan integramente nos propios traballadores do Centro ou nunha asociación sen ánimo de lucro pertencente ó Movemento Asociativo.



i) Valerse de calquera outro medio lícito que sirva para a realización dos seus fins.

CAPITULO II
DOS SOCIOS

Artigo 9
Socios

AMICO constitúese como unha entidade aberta da que poden formar parte, previa aprobación prevista nos presente Estatutos, tódalas persoas que o soliciten sempre que compartan os principios e fins de **AMICO** na defensa da plena integración das persoas con discapacidade.

Artigo 10

Dos Socios

AMICO terá como socios ordinarios e de pleno dereito:

a) As persoas con discapacidade maiores de idade e con capacidade de obrar que non estean suxeitos a ningunha condición legal para o exercicio do dereito.

b) As persoas con discapacidade menores de idade, non emancipadas, de máis de catorce anos, previo consentimento, documentalmente acreditado, dos seus pais ou titores.

c) Os pais, titores ou representantes legais en representación dos menores de idade ou incapaces.

d) Persoas que coa súa traxectoria acrediten unha incidencia importante na consecución do benestar das persoas con discapacidade, tendo que vir avalado por dez socios de AMICO non podendo alcanzar un número superior a un 20 por cento da totalidade dos socios de dereito.

Artigo 11
Socios de Honra e Colaboradores

AMICO poderá ter Presidente de Honra.

Así mesmo, poderán ser nomeados socios de honra todas aquelas persoas físicas ou xurídicas que se distingan pola súa actuación a favor dos fins de AMICO e do colectivo que representa.

Os socios de honra non estarán suxeitos ás obrigas establecidas nos presentes estatutos, nin serán titulares de dereitos agás a súa asistencia á Asemblea Xeral Ordinaria con voz pero sen voto

Os colaboradores serán todas aquelas persoas físicas ou xurídicas que desexen colaborar de maneira desinteresada con **AMICO** mediante a súa participación ou mediante achegas económicas. Os colaboradores non son titulares de obrigas nin dereitos.

Artigo 12
Ingresos e baixas

O ingreso en **AMICO** como socio da mesma será voluntario. A baixa será voluntaria ou forzosa, por causa legal estatutaria. Toda causa de expulsión constará, debidamente acreditada, no correspondente expediente, que non poderá ser resolto sen a audiencia da parte interesada.

Artigo 13
Procedemento de admisión

O procedemento de admisión dos socios será:

a) Procedemento de admisión será mediante solicitude escrita ou comunicación do interesado dirixida ó Presidente.

b) Presentación da documentación esixida.

Artigo 14
Documentos de admisión

Documentación a presentar pola persoa (en cada caso concreto):

a) Copia DNI.

b) Copia do Certificado de Minusvalía.

c) Copia da resolución xudicial da designación de Titor legal.

d) Autorización expresa de pais ou titores.

e) Por aval acreditativo de 10 socios da entidade

A Xunta directiva poderá solicitar a ampliación da documentación que considere necesaria.

Artigo 15
Número de socios

Non se establece un numero máximo de socios *de **AMICO.***

Artigo 16
Deberes

1) Actuar de maneira acorde cos valores de **AMICO** e respectala dignidade e os dereitos das persoas con discapacidade.

2) Acatar os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación de **AMICO**.

3) Asistir ás Asembleas Xerais.

4) Aportar toda a documentación requirida pola Xunta Directiva

5) Contribuír ó sostemento de **AMICO**, aportando os medios necesarios de acordo co establecido pola Asemblea Xeral ou a Xunta Directiva.

6) Manter absoluto secreto sobre os datos que coñecera como consecuencia da información adquirida en **AMICO**.

7) Cumprir o resto das obrigas que resulten das disposicións estatutarias.

Artigo 17
Dereitos

A) A participar nas actividades da Asociación e nos órganos de goberno e representación, a exercer o dereito de voto, así como asistir á Asemblea Xeral, de acordo cos Estatutos.

B) A ser informado acerca da composición dos órganos de goberno e representación da Asociación, do seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.

C) Participar nos programas e iniciativas que sexan impulsados ou coordinados por **AMICO** nas condicións que establezan os seus órganos de goberno.

D) Utilizar os servizos de toda índole que se creen en **AMICO**

E) A acceder a toda a documentación da Asociación nos termos previstos na Lei Orgánica 15/1999 de protección de datos persoais

F) A ser apoiados por **AMICO** nas iniciativas que se crean oportunas.

G) A impugnar os acordos dos órganos da Asociación que estime contrarios á Lei ou ós Estatutos

H) A ter copia destes estatutos

I) A recibir información sobre os acordos adoptados polos órganos da Asociación.

J) A ser oído con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el; a ser informado dos feitos que dean lugar a tales medidas. A posible sanción, en todo caso, deberá ser motivada.

Artigo 18
Réxime disciplinario

A proposta da Xunta Directiva, a Asemblea Xeral de **AMICO** establecerá un Réxime Disciplinario que regule o procedemento e as sancións que poidan impoñerse ós socios que vulneren os presentes Estatutos e as decisións dos órganos de goberno.

Artigo 19
Perda da Condición de socio

Poderá perderse a condición de Socio de **AMICO** por:

a) Decisión Voluntaria, manifestada por escrito.

b) Por causa ou disposición legal.

c) Por expulsión, a causa de:
- Incumprimento grave do previsto nos presentes Estatutos.
- Reiterado incumprimento dos acordos adoptados polos Órganos de Goberno.
- Desenvolver unha actuación prexudicial e grave para os intereses de **AMICO.**
- Non poñer a disposición de **AMICO** a información ou documentación requirida polos Órganos de Goberno.
- Utilizar medios, para a obtención de fondos, que atenten contra a dignidade das persoas con discapacidade, ou non permitan o control da recadación, custos e destino dos beneficios obtidos.

A expulsión como socio de **AMICO** só poderá producirse previa audiencia do interesado e terá efectos definitivos a partir do momento no que se produza o acordo por parte da Asemblea Xeral levando aparellada a perda de tódolos dereitos derivados da condición de socio.

CAPÍTULO III
DOS ÓRGANOS DE GOBERNO

Artigo 20
Órganos de Goberno

AMICO rexérase polo sistema de autogoberno e o principio de representación, a través dos seguintes órganos:

- Asemblea Xeral
- Xunta Directiva

Artigo 21
Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral é o máximo órgano de goberno de **AMICO** e estará integrada por:

- Os socios de **AMICO** con voz e voto.
- Tódalas persoas compoñentes da Xunta Directiva da Asociación . O Presidente e o Secretario da Xunta Directiva o serán da Asemblea Xeral.

Artigo 22
Delegación

A asistencia e participación na Asemblea Xeral son indelegables, agás que unha asemblea extraordinaria convocada ó efecto, estableza un réxime distinto.

Artigo 23
Participación na Asemblea

- Tódolos socios de **AMICO** terán dereito a voz e voto, excepto os socios de honra, que só terán dereito a voz.
- Non poderán ser membros da Asemblea Xeral todas aquelas persoas que directamente, ou indirectamente mediante o seu cónxuxe ou relación análoga, parentes por consanguinidade ou afinidade ata o segundo grao inclusive, estean relacionadas con Centros Especiais de Emprego con Ánimo de Lucro ou calquera outra actividade profesional, empresarial ou industrial que poidese dar lugar a un conflito de intereses.
- Poderán asistir ás reunións da Asemblea, previo acordo da Xunta Directiva, con voz e sen voto, e a título de invitados, todas aquelas persoas que se considere poidan aportar xuízos ou informacións técnicas útiles e importantes para as decisións deste órgano.
- O voto poderá ser delegado, cando existan motivos de enfermidade que imposibiliten a asistencia á asemblea. Como máximo cada membro da asemblea poderá ostentar un voto delegado.

  A delegación de voto farase por escrito, facendo constar expresamente o nome do representante.

Artigo 24
Funcións da Asemblea Xeral

Serán funcións da Asemblea Xeral:

1. Coñecer e aprobar os Plans de Actuación de **AMICO**.
2. Aprobar os orzamentos de ingresos e gastos, de cada exercicio, a conta de liquidación de tales orzamentos e a disposición de bens. Así mesmo, examinar e, no seu caso, aprobar o balance de situación de cada exercicio.
3. Fixar, a proposta da Xunta Directiva, as cotas de calquera tipo que deban aboar os diversos socios.
4. Examinar e, no seu caso, aprobar a Memoria que cada ano deberá presentar a Xunta Directiva.
5. Establecer o réxime disciplinario.
6. Adoptar resolución sobre os asuntos que figuren na Orde do Día ou que se susciten co apoio dos dous terzos dos votos presentes.
7. Aprobar a modificación de Estatutos.
8. Ratificar a expulsión de socios de **AMICO**.
9. Ratificar a composición da Xunta Directiva de acordo co previsto nestes Estatutos.
10. Dirimir toda diferenza ou discrepancia que xurda entre un ou máis socios e calquera órgano de **AMICO**, como igualmente as cuestións que xurdan sobre a interpretación destes Estatutos ou dos acordos adoptados polos distintos órganos de **AMICO**
11. Acordar a disolución de **AMICO**

Artigo 25
Clases de Asemblea e convocatoria

A Asemblea Xeral reunirase ordinariamente, durante o primeiro semestre de cada ano, e extraordinariamente sempre que o acorde a Xunta Directiva ou o soliciten un mínimo do 25 por cento dos socios de **AMICO**. Neste caso deberá convocarse no prazo máximo dun mes.

Na convocatoria constará, en todo caso, a orde do día acordada pola Xunta Directiva na que, no seu caso, deberán incluírse tódolos asuntos propostos polo 25 por cento dos socios que solicitaran a asemblea. A convocatoria comunicarase ós socios de **AMICO** cunha antelación mínima de quince días, por correo ordinario.

Artigo 26
Acordos da Asemblea Xeral

A Asemblea Xeral quedará validamente constituída, en primeira convocatoria, cando concorran na mesma a metade máis un dos seus socios e, en segunda convocatoria, calquera que sexa o número de socios asistentes. Entre a primeira e segunda convocatoria deberán mediar, como mínimo, media hora.

Os acordos adoptaranse por maioría de votos. Os acordos relativos á disposición ou alienación de bens inmobles, modificación de estatutos e disolución de **AMICO**, requirirán a celebración de Asemblea Xeral Extraordinaria e os acordos, para ser válidos, deberán ter, polo menos, o voto favorable dos dous terzos dos votos asistentes.

De toda a Asemblea Xeral levantarase acta no libro correspondente e nela farase constar o número dos asistentes, os asuntos tratados e os acordos adoptados, indicando os votos a favor, en contra, abstencións e votos en branco e particulares. Para que os acordos sexan firmes e executivos, a acta deberá estar subscrita polo Secretario e o Presidente.

As certificacións de tales actas, así como as testemuñas dos acordos nelas contidos expediranse, cando proceda, coa firma do Secretario e o visto bo do Presidente.

Artigo 27
Xunta Directiva

A Xunta Directiva é o órgano de administración, xestión e representación de **AMICO.**

A Xunta Directiva estará composta polos seguintes membros:

- Presidente/a
- Vicepresidente/a
- Secretario/a
- Tesoureiro/a
- Vocais, nun número nunca inferior a catro (4).

- Para ser membro da Xunta Directiva é requisito indispensable a xustificación da súa condición de socio. Así mesmo deberán cumprir os requisitos esixidos para ser membro da Asemblea Xeral.

- Os cargos da Xunta Directiva serán gratuítos, sen prexuízo do dereito a ser indemnizados polos gastos que lles ocasione o cumprimento das súas funcións, previa aprobación dos mesmos e xustificación documental.

- Tódolos membros da Xunta Directiva terán voz e voto neste órgano, non podendo exercer votos delegados. No caso de empate nas votacións, o Presidente poderá exercer un voto de calidade.

- Os membros da Xunta directiva cesarán nos seus cargos:
    - Por baixa voluntaria comunicada por escrito a Xunta Directiva
    - Por expiración do mandato
    - Por causa ou disposición legal.
    - Por expulsión a causa de:
    - Incumprimento grave do previsto nos presentes Estatutos.
    - Incumprimento das obrigas que xe lle poden encomendar
    - Incumprimento dos acordos adoptados polos Órganos de Goberno.
    - Desenvolver unha actuación prexudicial e grave para os intereses de AMICO.

A expulsión como membro da Xunta Directiva de AMICO só poderá producirse previa audiencia do/a interesado/a e terá efectos definitivos a partir do momento no que se produza o acordo por parte da Asemblea Xeral Extraordinaria.

Artigo 28
Duración da Xunta Directiva

- Os compoñentes da Xunta Directiva serán elixidos por un período de catro anos.
- Se se produce a metade máis un de baixas na Xunta Directiva, esta deberá convocar inmediatamente Asemblea Xeral Extraordinaria para proceder a cubrir as vacantes producidas.
- Mentres o número de baixas non sexa inferior a metade máis un, os membros cesantes, serán substituídos na primeira Asemblea Xeral Ordinaria ou Extraordinaria, mentres tanto as vacantes poderán ser cubertas provisionalmente por designación da Xunta Directiva.

Artigo 29
Elección da Xunta Directiva

A elección e nomeamento da Xunta Directiva realizarase en Asemblea Xeral Extraordinaria convocada ó efecto:

- Composición das candidaturas:
    - Estarán constituídas polo menos nun 75 por cento por persoas con discapacidade ou representantes legais.
    - Deberan ir presididas necesariamente, por unha persoa con discapacidade ou representante legal.

- As candidaturas serán presentadas en listas pechadas e elixidas por maioría absoluta. No caso de presentarse máis dunha candidatura, será elixida a máis votada.

- As votacións serán a man alzada, a non ser que maioría dos asistentes da Asemblea solicite o voto secreto.

- Os cargos da Xunta Directiva serán nomeados e ratificados na mesma Asemblea.

Artigo 30

Funcións da Xunta Directiva

Corresponde á Xunta Directiva:

1) Executar a política de **AMICO** e os acordos adoptados na Asemblea Xeral.

2) Administrar o patrimonio de **AMICO**.

3) Decidir sobre a realización de programas que vaian a ser executados ou coordinados dende **AMICO**

4) Admitir os socios que soliciten a admisión en **AMICO** e acordar a suspensión temporal dos dereitos dun socio.

5) Determinar a orde do día da Asemblea Xeral.

6) Cubrir, con carácter provisional, as vacantes que se produzan na Xunta Directiva.

7) Nomear presidente e socios de honra, así como admitir os colaboradores.

8) Facultar, por medio de poderes ás persoas que estime axeitado.

9) Preparar cantos documentos deban ser aprobados pola Asemblea Xeral.

10) Planear ou decidir sobre calquera asunto de competencia e interese de **AMICO** e que non estea reservado legal ou estatutariamente á Asemblea Xeral.

11) En xeral, todas aquelas actividades ou acordos que redunden no beneficio de **AMICO** dos que deberá dar conta á Asemblea.

12) Resolver, na arbitraxe de equidade ou por mediación, as controversias que poidan existir entre os socios de **AMICO**. Esta actuación poderá ser efectuada por si ou por delegación, designando unha comisión a tal efecto, que poderá estar integrada por persoas que non formen parte da Xunta Directiva.

13) Interpretar os presentes Estatutos.

Artigo 31
Funcionamento da Xunta Directiva

A Xunta Directiva reunirase, polo menos, unha vez cada trimestre ou cando o decida o seu Presidente por si ou a petición do vinte por cento dos seus compoñentes.

O cargo de directivo osténtase a título persoal, polo que, cando non sexa posible a asistencia, só poderá delegarse a representación noutro membro da Xunta Directiva no caso da asistencia a actos da entidade.

A convocatoria das sesións, que comprenderá en todo caso a orde do día correspondente, será feita polo Presidente da Xunta Directiva ou persoa en quen delegue, coa antelación mínima de sete días salvo caso de especial urxencia. A composición da orde do día das sesións corresponderá ó Presidente, a proposta do Secretario, quen terá en conta, no seu caso, as peticións dos demais membros.

Cando o estime oportuno a Xunta Directiva ou o Presidente, poderán acudir á reunión da mesma persoas non pertencentes a ela con carácter de asesores.

Artigo 32
Comisión Permanente

Poderá crearse unha comisión permanente que terá a misión de exercer a cotío e de maneira máis áxil o goberno de **AMICO**. A composición da mesma será establecida por acordo da Xunta Directiva.

Artigo 33
Comisión de Ética

Crearase unha Comisión de Ética composta por persoas pertencentes ou non a **AMICO**, designadas por la Xunta Directiva.

Terá como finalidade a de velar porque as actuacións, tanto de **AMICO**, como as dos seus socios a título individual sexan éticas, non irregulares e lícitas (eliminación de prácticas comisionistas, dobres financiamentos ou financiamentos irregulares, etc). Esta comisión non terá carácter executivo.

Artigo 34
Presidente

Son funcións do Presidente:

1. Representar oficialmente a **AMICO**.
2. Convocar e presidir as reunións da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva.
3. Nomear a calquera persoa como Asesor, que serán ratificados pola Xunta Directiva, e de asignarlle as tarefas axeitadas e coa obriga de informar á Xunta Directiva, das recomendacións e informes deses asesores. As resolucións de calquera asesor non son vinculantes en ningún caso.
4. Permitir ou non, a presenza de invitados nas reunións da Xunta Directiva e nas Asembleas Xerais, tanto Ordinarias como Extraordinarias.
5. Ordenar os pagos con cargo ós fondos de **AMICO**. Leva a sinatura social conxuntamente co Secretario ou o Tesoureiro.
6. A retirada dos fondos de **AMICO** depositados en entidades bancarias para o que precisará a sinatura do Secretario ou do Tesoureiro.
7. Autorizar coa súa firma as actas das reunións da Asemblea Xeral e a Xunta Directiva.
8. Velar pola execución dos acordos adoptados na Asemblea Xeral e na Xunta Directiva.
9. Subscribir contratos no nome de **AMICO**, outorgar poderes a terceiros, exercitar accións e opor excepcións diante dos órganos da xurisdicción ordinaria e especial, aceptar doazóns, legados e herdanzas, aceptar endosos, recibir subvencións e realizar calquera outro acto equivalente de interese ós fins de **AMICO.**
10. Coidar do debido cumprimento dos Estatutos, dos fins e principios de **AMICO.**
11. Calquera outro de interese para a execución dos Estatutos.

Artigo 35
Vicepresidente

O Vicepresidente substituirá temporalmente ó Presidente nos casos de ausencia ou enfermidade.

Así mesmo poderá asumir todas aquelas funcións do Presidente que este delegue

expresamente nel.

No caso de substitución definitiva, esta sería ós efectos tan só de convocatoria de novas eleccións; establecida para un período de tres meses.

Artigo 36
Secretario

As funcións do Secretario son:

- Custodiar os libros, documentos e selo de **AMICO**, excepto os libros de contabilidade.
- Levar o Libro de Rexistro de Socios.
- Redactar as actas das Asembleas Xerais e da Xunta Directiva.
- Librar certificacións con referencia ós Libros e documentos de **AMICO** co visto e prace do Presidente.
- Constituír e retirar os depósitos, abrir contas e retirar os fondos, sendo necesaria a sinatura do Presidente.
- Preparar os puntos que teñen que tratarse nas Asembleas Xerais, enviaranse as Actas e a Orde do Día con quince días de antelación como mínimo.
- Responsabilizarse, xunto co Presidente, do debido cumprimento dos Estatutos e dos fins e principios de **AMICO.**
- A organización dos servizos técnicos de **AMICO.**
- Impulso e control do funcionamento de **AMICO.**
- A representación xurídica diante de todo tipo de instancias públicas e privadas, e de carácter administrativo e xudicial, por delegación do Presidente.
- Responsabilizarase de arquivos, ficheiros, así como do bo funcionamento das tarefas administrativas, en xeral, de **AMICO.**

Artigo 37
Tesoureiro

As funcións do Tesoureiro son:

1. Custodiar e levar libros de Contabilidade.

2. Comunicar inmediatamente á Xunta Directiva o incumprimento ou irregularidades que se poidan producir nos cobros, pagamentos e, en xeral, na xestión económica de **AMICO.**
3. Custodiar os fondos de **AMICO**, respondendo das cantidades das que se fixera cargo, conservando na caixa os fondos que a Xunta Directiva estime necesarios para o normal desenvolvemento de **AMICO**. Para dispoñer dos fondos de **AMICO**, necesitará da sinatura do Presidente.
4. Farase cargo das cantidades que se ingresen en **AMICO**, arquivando os libramentos que se fagan efectivos cos seus xustificantes.
5. Constituír e retirar os depósitos, abrir contas e retirar os fondos, sendo necesario a sinatura do Presidente.
6. Elaborará os presupostos anuais e fará previsións de futuro.
7. Cobrará as cotas dos socios.
8. Solicitará as subvencións oficiais, públicas ou non, que se acorden periodicamente.

Artigo 38
Vocais

As funcións dos vocais son:

1. Asistir ás reunións da Xunta Directiva.
2. Ostentar a representación da Xunta Directiva nas comisións que se poidan formar para cumprir os fins que marcan os Estatutos.

CAPÍTULO IV
DA IMPUGNACIÓN DOS ACORDOS SOCIAIS

Artigo 39
Impugnacións

1. As impugnacións que se formulen respecto das convocatorias, tanto da Asemblea Xeral como da Xunta Directiva de **AMICO**, poderán realizarse con carácter previo a estas cando se trate de cuestións relacionadas coa propia convocatoria ou coa competencia dos asuntos propostos na orde do día e, salvo que o Presidente estime

a existencia de erros ou vicios que poidan motivar a anulación da convocatoria, deberán ser resoltas ó comezo da reunión.

2. Os acordos da Xunta Directiva poderán ser impugnados diante da mesma no prazo máximo de quince días dende que tiveran coñecemento de dito acordo os ausentes na reunión. Aqueles que estiveran presentes disporán do mesmo prazo sempre e cando salvaran expresamente o seu voto.

3. Sen prexuízo das impugnacións, os acordos da Asemblea Xeral e da Xunta Directiva son executivos salvo que ditos órganos acorden a súa suspensión.

Artigo 40
Recursos

1. Os acordos adoptados na Xunta Directiva resolvendo impugnacións poderán ser recorribles diante da Asemblea Xeral no prazo de quince días.

2. A impugnación dos acordos da Asemblea Xeral, incluídos os que resolvan impugnacións de acordos da Xunta Directiva substanciaranse diante dos tribunais da xurisdicción ordinaria na forma e prazos que a Lei determina.

CAPÍTULO V
DO RÉXIME ECONÓMICO E FINANCIEIRO

Artigo 41
Recursos económicos

Para atender ós seus fins, **AMICO** contará cos recursos seguintes:

1. As cotas que satisfagan os socios, se se establecen.

2. As subvencións, doazóns, donativos, legados e herdanzas que se fagan a favor da mesma.

3. Os bens propios, mobles e inmobles.

4. O rendemento do seu patrimonio

5. Calquera outra achega que obteña para ser destinada ó cumprimento dos seus fins

6. O capital fundacional de **AMICO** é nulo, e o presuposto anual non será menor de tres mil euros (3.000 €).

Artigo 42
Cotas

As cotas serán das seguintes clases:

a) Ordinaria anual, que será satisfeita na proporción que estableza a Xunta Directiva.

b) Extraordinaria, na que a contía e condicións serán fixadas pola Asemblea Xeral cando as circunstancias o requiran.

Artigo 43
Pago de cotas

As cotas deberán ser aboadas no prazo dun mes a partir da aprobación do orzamento anual correspondente, ou ó terminar o prazo fixado cando foran extraordinarias.

A Xunta Directiva poderá acordar medidas disciplinarias para os socios que, nos prazos previstos no parágrafo anterior, e sen causa xustificada non aboaran as cotas. Así mesmo, quen á celebración da Asemblea Xeral non aboara a cota correspondente ó ano anterior, perderá o seu dereito a voto na mesma. A persistencia na falta de pago das cotas poderá ser causa de expulsión.

Non obstante, a Xunta Directiva poderá outorgar moratorias ou dispensar o pago total ou parcial das cotas fixadas nos casos nos que as circunstancias o aconsellen, comunicándose tal decisión á inmediata Asemblea Xeral que se celebre.

Artigo 44
Orzamento

AMICO funcionará en réxime de orzamento anual. O borrador de orzamento será elaborado polo Tesoureiro, que deberá telo preparado antes do un de xaneiro de cada ano, a fin de que poida ser aprobado na Asemblea Xeral Ordinaria. O exercicio económico coincidirá co ano natural.

Anualmente con referencia ó ultimo día do exercicio económico de cada ano, elaboraranse as contas, que se formalizarán nunha memoria, que será posta a disposición dos socios, durante un prazo non inferior a 15 días ó sinalado para a celebración da Asemblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalo ou censuralo.

CAPÍTULO VI
DA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artigo 45
Procedemento de modificación

Os Estatutos de **AMICO** só poderán ser modificados previo acordo da Asemblea Xeral, convocada con carácter Extraordinario, por decisión da Xunta directiva ou a proposta da maioría dos socios, mediante escrito razoado dirixido á Xunta Directiva

O acordo da Asemblea Xeral Extraordinaria deberá ser adoptado por maioría dos dous terzos dos socios presentes e representados.

CAPITULO VII
DA DISOLUCIÓN E LIQUIDACIÓN

XUNTA DE GALICIA
Conselleria de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza
DELEGACIÓN TERRITORIAL DA CORUÑA

Artigo 46
Disolución

AMICO poderá disolverse por unha das seguintes causas

a) Polas causas determinadas no artigo 39 do Código Civil.

b) Por sentenza xudicial firme.

c) Por vontade dos dous terzos dos socios manifestada na Asemblea Xeral Extraordinaria convocada ó efecto.

Artigo 47
Comisión liquidadora

Acordada a disolución de **AMICO** pola Asemblea Xeral ou decidida, no seu caso, pola autoridade xudicial, a Xunta Directiva, constituída en Comisión Liquidadora, procederá á liquidación do patrimonio de **AMICO.**

A Xunta Directiva poderá delegar a súa función en tres ou más comisarios elixidos pola mesma entre os socios.

Artigo 48
Asemblea Xeral no período de liquidación

Durante o período de liquidación, a Asemblea Xeral conservará a plenitude de poderes e facultades que tiña con anterioridade ó acordo de disolución

Artigo 49
Destino dos bens resultantes

No caso de disolución definitiva, liquidadas todas as obrigas pendentes que sexan de **AMICO**, o sobrante de fondos que resultase pasarán a formar parte do patrimonio da Confederación Galega de Persoas con Discapacidade (COGAMI) que poderá ceder en uso a aquelas entidades sen ánimo de lucro de persoas con discapacidade do País Galego que defendan os principios fundamentais destes Estatutos.

XUNTA DE GALICIA
Conselleria de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza
DELEGACIÓN TERRITORIAL DE COGAMI

DILIXENCIA:

Os presentes estatutos, foron redactados segundo o acordado na Asemblea Xeral Extraordinaria, celebrada ó efecto o 28 de xaneiro de 2010, para adaptarse á Lei Orgánica 1/2002 do 22 de marzo, de acordo co disposto na súa disposición transitoria primeira, rexistrando, tamén, un cambio na denominación e quedando como **ASOCIACIÓN DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DE COMPOSTELA E COMARCA, AMICO.**

V° e Pce.
Asdo. José L. Costoya Quintela
Presidente
DNI n° 78.787.412 S

Asdo. Carmen I.Leborán Guldrís
Secretaria
DNI n° 76.496.153 Q

Asdo. Ana Mª Balboa Porto
Tesoureira
DNI n° 76.865.408 - Y

XUNTA DE GALICIA
Vicepresidencia Territorial da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza
DELEGACIÓN TERRITORIAL DA CORUÑA

INSCRIPCIÓN DE MODIFICACIÓN
ASOCIACIÓN Nº 2968 – 1ª
Inscrita a la modificación por resolución do 22
de febreiro de 20 10
soamente para os efectos de publicidade de conformidade co artigo 22 da Constitución e artigo 16 da L.O. 1/2002
O/A responsable do Rexistro

XUNTA DE GALICIA
DELEGACIÓN TERRITORIAL
DA CORUÑA
Xefatura Territorial da Consellería de
Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza

Edificio Administrativo Monelos
Plaza de Luis Seoane, s/n
15071 A CORUÑA

XACOBEO 2010
Galicia

ASOCIACION DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE
DE COMPOSTELA
E COMARCA "AMICO"
R/ Modesto Brocos, 7- bloque 3° baixo
15704 SANTIAGO DE COMPOSTELA

Código: 110120
Asunto: inscrición modificación asociación n.º 2968-1ª

Examinado o expediente sobre modificación dos estatutos da entidade denominada **ASOCIACION DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE DE COMPOSTELA E COMARCA "AMICO"** inscrita por resolución 1-4-1992, correspondéndolle o nº **1992/002968-1 (AC)** do Rexistro Provincial de Asociacións e tendo en conta os seguintes

FEITOS

Que a asemblea xeral extraordinaria da entidade, celebrada o día 28-1-2010, acordou a modificación dos seus estatutos para adaptarse á LO 1/2002 e afectan algunha das modificacións realizadas aos seguintes extremos rexistrais:
DENOMINACION: Asociación de persoas con discapacidade de Compostela e Comarca, AMICO.
FINS: art. 7°
DOMICILIO: Rúa Modesto Brocos nº 7, bloque 3° baixo- 15704- Santiago de Compostela.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro: Que este departamento territorial é competente para resolver sobre a inscrición solicitada, de conformidade coa Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación en relación co Real decreto 1639/1996, do 5 de xullo, sobre traspaso de funcións e servizos á Comunidade Autónoma de Galicia en materia de Asociacións, Decreto 245/2009, do 30 de abril e Orde do 26 de setembro de 1996.

Segundo: Que na adopción do acordo de modificación cumpriuse o disposto nos estatutos sociais, que o mesmo non altera a natureza xurídica da Entidade e que na documentación presentada non se aprecia que concorran os supostos contemplados nos números 2 e 5 do artigo 22 da Constitución.

Terceiro: Vistos os preceptos legais citados e a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

RESOLVO

Inscribir a modificación dos estatutos da entidade da que se trata e visar os novos, para os efectos de publicidade previstos no artigo 22 da Constitución.

Contra a presente resolución poderá interpoñerse recurso de alzada ante o sr. conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza no prazo dun mes que comezará a contar a partir do día seguinte ao da notificación desta resolución; ou calquera outro recurso que estime pertinente o seu dereito.

A Coruña, 22 de febreiro de 2010
A xefa territorial

Ana Lado Eiriz

XUNTA DE GALICIA · Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza · DELEGACIÓN TERRITORIAL DA CORUÑA

CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINS. PÚBLICAS E XUSTIZA
REXISTRO ÚNICO
Edif. Admvo. Monelos - A CORUÑA
24 FEB. 2010
REXISTRO DE SAÍDA
Nº 24094