

COORDINACIÓN DE ÁREAS

- **Nombre:** María Rosario Lema Castiñeira
- **Funciones:**
 - Coordinar el diseño y seguimiento de la Planificación Estratégica y Operativa.
 - Detectar y cubrir las necesidades de las diferentes áreas de trabajo para la consecución de los objetivos previstos para cada una de ellas.
 - Trasladar al equipo técnico la información relacionada con la estrategia de la entidad que marquen los órganos de gobierno.
 - Análisis, aprobación o traslado a la Comisión Permanente/Junta Directiva de las acciones preventivas y correctivas necesarias que afecten a COGAMI.
 - Análisis, aprobación o traslado a la Comisión Permanente/Junta Directiva de las acciones de mejora necesarias que afecten a todo COGAMI.
 - Elaborar informes de seguimiento de los objetivos de cada área para trasladar a la Comisión Permanente y Junta Directiva.
 - Gestionar las alianzas de la entidad, así como el trabajo en red con otras entidades análogas.
 - Organizar y coordinar las reuniones de la Comisión Permanente.
 - Seguimiento de los resultados de los indicadores de proceso de los que sea propietario/a.
 - Elaboración, con apoyo del área de calidad, de las ediciones de los procesos de los que es propietario/a.



Cualquier otra que le sea delegada y cuantas, siendo necesarias para el normal desarrollo de la entidad, le sean atribuidas por la Comisión Permanente/Junta Directiva.

- **Resumen trayectoria profesional:**

- **Licenciada en Ciencias Económicas y Empresariales.**

Trabaja en COGAMI desde el año 2001, comenzando como Técnica de Proyectos, pasando posteriormente a ser Responsable de la Calidad y finalmente Coordinadora del Área de Proyectos y Calidad. Forma parte de la Comisión Permanente desde el año 2010 y de la Junta Directiva desde el año 2011 al 2015. Actualmente ejerce el cargo de Coordinadora de Áreas de COGAMI Social.